申請する児童の氏名を

同居者全員 を記入。

記入。

学校へ提出する年月日

令和7年度

就学援助費交付申請書 (兼委任状)

早島町教育委員会 殿

(経由:早島町立早島 小 学校長)

令和 **7** 年 **5** 月 **9** 日

認定にあたっては、早島町教育委員会が必要に応じ、住民基本台帳又は町民税課税台帳等を閲覧すること、児童扶養手当受給状況等、公営住宅居住者家賃等を照会すること、また、認定された場合、 その請求及び受領等については学校長に委任することに同意し、就学援助費の交付を申請します。

	その請求及び支領等については学校長に安仕することに问息し、就学援助質の父付を申請します。								
	現住所		早島町	丁 <i>早島 1000</i>					
	保護者			早島太郎			(086)482-0063		
	学校名	7	早島町	早島町立 早島小学校					
				早島二郎				5 年生	
	児童・	生徒氏名(本人	.)	早島三郎				4 年生	
)				—				年生	
1	世 帯 欄	氏名	続柄	生年月日	職業(勤務先)又は学	校名・学	同居 別居	病気又は 療養の有無	
	(保	早島 太郎	父	S56-1-1	無職(R7.1.31 退職) ▶		同	有	
	護者	早島 雛子	母	S57-2-2	会社員(早島事務機	<i>y</i> \	同	無	
	•	早島 一郎	兄	H22•4•5	早島中学校 3年	\	同	#	
	本人を含む)	早島 二郎	本人	H26•5•6	早島小学校 5年			無	
	含む)	早島 三郎	本人	H27•6•7	早島小学校 4年			無	
		早島 花子	担母	S22 • 7 • 7	無職			#	
		早島 梅子	叔母	S49-8-8	パート(つくぼ弁当)		同	無	
	住居の状況(該当に) (1) 持家 (2) 信				(4)	その他()		
	援助を受けたい 理 由 (裏面の該当番号を記入) ** ** ** ** ** ** ** ** **						く、学費等の		

金融機関名 銀行 支店 中国 信用金庫 及び 島 支 店 名 ハヤシマ タロウ フリガナ 口座名義人 早島太郎 (普 通) • 当 座 預金種別 口座番号 1 2 3 4 5 6 7

左詰めで番 号を記入。

(注2) 学用品費、給食費等で学校へ未払い金等がある場合にはそれを精算し、残額を返金しますが、不足額があれば保護者の方へ別途請求させていただきます。

認定の適否 1 認定 (月認定) 2 不認定 認 定 理 由

異動状況(町教委・学校記入欄)

受付年月日

※裏面をよく読んで、太線の枠内に記入し、必要書類を添えて学校へ提出してください。

ん 続柄は本人からの関係を記入。

裏面の申請理由に該当する 番号を記入。5~8 は添付書 類が必要。兄弟姉妹がいる 場合は兄・姉に添付する。

令和7年1月1日以降、保護者の失業・離婚などがあった場合は年月日 を記入。 申請理由が「8」の場合は 具体的に事情等を記入する。