

令和7年2月26日

自治会・町内会代表者 各位

早島町企画課長

令和6年度自治会等活動実績報告書の提出について（お願い）

このことについて、下記によりご報告くださいますようお願いいたします。

## 記

- 1 報告書類 様式第1号 令和6年度自治会等活動実績報告書  
(別紙-1) 令和6年度自治会等活動実績書  
(別紙-2) 令和6年度自治会等活動推進交付金会計報告書
- 2 提出期限 令和7年4月11日(金)  
総会の日程などにより期限までに提出が困難な場合は、担当までご連絡ください。
- 3 提出先 早島町企画課  
〒701-0303 都窪郡早島町前潟 360-1  
E-mail : kikaku@town.hayashima.lg.jp
- 4 様式ダウンロード  
以下のURL又はQRコードからダウンロードいただけます。  
([https://www.town.hayashima.lg.jp/soshiki/machizukuri\\_kikaku/gyomu/jumin\\_katsudo/jichikai\\_kaigi/4923.html](https://www.town.hayashima.lg.jp/soshiki/machizukuri_kikaku/gyomu/jumin_katsudo/jichikai_kaigi/4923.html))  

- 5 その他
  - ・別紙-1及び別紙-2に代えて総会資料を添付していただいても構いません。
  - ・令和8年度の活動推進交付金のイベント割額を算定するため、イベントに要した費用が分かるように記載してください。
  - ※政治や宗教に関するものや特定の会員のみを対象としたものなどはイベント割の対象になりませんのでご了承ください。

早島町企画課  
電話 482・0612 (直通)

様式第1号（第5条関係）

令和 年 月 日

早島町長 佐藤 博文 様

組 織 名  
(自治会・町内会)

代表者 氏名

令和6年度 自治会、町内会活動実績報告書

このことについて、下記のとおり関係書類をそえて提出します。

記

- 1 令和6年度自治会、町内会活動実績書（別紙－1）
- 2 令和6年度自治会、町内会活動推進交付金会計報告書（別紙－2）

(別紙－ 1)

令和 6 年度自治会、町内会活動実績書

1 令和 6 年度の活動総括

2 活動実績

| 月  | 主 な 事 業 名 | 備 考 |
|----|-----------|-----|
| 4  |           |     |
| 5  |           |     |
| 6  |           |     |
| 7  |           |     |
| 8  |           |     |
| 9  |           |     |
| 10 |           |     |
| 11 |           |     |
| 12 |           |     |
| 1  |           |     |
| 2  |           |     |
| 3  |           |     |

(例) 総会の開催、早朝ラジオ体操の実施、三世代交流事業の実施、備中はやしま夏祭りに参加、花いっぱい運動の実施、夏祭りの開催、清掃活動、あいさつ運動等

(注) 記入に代えて総会資料を添付していただいても結構です。

(別紙-2)

令和6年度自治会、町内会活動推進交付金会計報告書

○収入の部

| 費目  | 金額(円) | 内訳          |
|-----|-------|-------------|
| 交付金 | 円     | 自治会等活動推進交付金 |
|     |       |             |
|     |       |             |
| 計   |       |             |

※令和6年4月に交付した「自治会等活動推進交付金」についてご記入ください。

○支出の部

| 費目 | 金額(円) | 内訳 |
|----|-------|----|
|    |       |    |
|    |       |    |
|    |       |    |
|    |       |    |
|    |       |    |
|    |       |    |
|    |       |    |
|    |       |    |
| 計  |       |    |

(注1) 支出の費目は、性質別、事業別のどちらでご記入いただいても結構です。  
主なものをお書きください。

(例) 性質別＝消耗品費、燃料費、食糧費、光熱水費、修繕料、備品購入費、  
補助金など

事業別＝総会、運動会、球技大会、親睦旅行、あいさつ運動、施設等維持  
管理費など

(注2) 記入に代えて総会資料を添付していただいても結構です。